

Procedura postępowania na wypadek podejrzenia wystąpienia choroby koronawirusowej COVID-19

§ 1

Postanowienia ogólne

1. **Celem procedury** jest zminimalizowanie ryzyka wystąpienia zakażenia wirusem SARS-CoV-2, wywołującym chorobę COVID-19, wśród dzieci oraz pracowników przedszkola, w sytuacji wystąpienia podejrzenia zakażenia u dziecka lub pracownika przedszkola.
2. **Przedmiotem procedury** jest określenie zasad postępowania z dzieckiem chorym i/lub pracownikiem
3. **Zakres stosowania** dotyczy wszystkich pracowników przedszkola, wychowanków przedszkola, a także rodziców/opiekunów prawnych wychowanków placówki.

§ 2

Profilaktyka wczesna – działania

1. Zapewnienie dzieciom odpowiednich warunków sanitarnych, opiekuńczych i edukacyjnych zgodnych z wytycznymi Głównego Inspektora Sanitarnego.
2. Dbanie o właściwą sprawność fizyczną, oddechową dzieci co wpływa na zmniejszenie ryzyka zachorowań, zmusza organizm do zwiększenia wysiłku fizycznego, immunologicznego i metabolizmu, przez co wzmacnia układ odpornościowy wychowanka (codzienne ćwiczenia poranne, ćwiczenia gimnastyczne 2-3 razy w tygodniu, ćwiczenia oddechowe i relaksacyjne).
3. Należy wietrzyć salę co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy oraz w trakcie ćwiczeń gimnastycznych. Odpowiedzialni za systematyczne wietrzenie są nauczyciele poszczególnych grup oraz woźne oddziałowe.
4. Edukacja dzieci w zakresie:
 - prawidłowego korzystania z sanitariatów (podnoszenie, opuszczanie deski klozetowej, spuszczenie wody),
 - mycia rąk po skorzystaniu z toalety, przed posiłkami i po posiłkach, po kontakcie ze zwierzętami i osobą chorą - stosować prawidłową technikę mycia rąk ; myć je mydłem pod bieżącą, ciepłą wodą przez 20–30 sekund, rozprowadzając mydło dokładnie po wszystkich powierzchniach dłoni i palców.
 - prawidłowego zachowania się przy stole (korzystanie z wyparzonych sztućców, spożywanie posiłków z talerza przeznaczonego dla danego dziecka, picie napojów tylko z kubka przewidzianego dla danego dziecka itp.),
 - zakazu wkładania zabawek do buzi, przestrzegania przed całowaniem się dzieci i zabawek, ochrony przed wkładaniem rąk do buzi, obgryzania paznokci,
 - prawidłowego zachowania się podczas kichania i kaszlu, wycierania nosa w jednorazową chusteczkę.
 - unikać dotykania rękoma śluzówek oczu, nosa i ust, ponieważ zwiększa się prawdopodobieństwo przeniesienia wirusa.

4. Nauczyciele, co najmniej 2 razy dziennie przypominają dzieciom o konieczności zachowania higieny, w tym o częstym i regularnym myciu rąk – zwłaszcza po skorzystaniu z toalety, przed jedzeniem oraz po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu. W tym celu przeprowadzają pokaz mycia rąk zgodny z instrukcją Inspekcji Sanitarnej (plakat/instrukcja jak myć ręce). Należy również zwracać dzieciom uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania.
5. Współpraca z rodzicami/opiekunami prawnymi w zakresie higieny dzieci oraz zdrowia. Stały kontakt mailowy, telefoniczny, poprzez platformy internetowe itp.

§ 3

Podęjrzenie występienia objawów u pracownika

1. W przypadku występienia niepokojących objawów pracownik powinien pozostać w domu (nie przychodzić do pracy) i skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę/poradę medyczną, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że może być zakażony koronawirusem.
2. Pracownik pełniący swoje obowiązki w przedszkolu podejrzewający u siebie występienie objawów choroby COVID-19; zwłaszcza objawów infekcji układu oddechowego: gorączka, suchy kaszel, duszności, powinien niezwłocznie udać się do wyznaczonego obszaru (§4, pkt.2) oraz poinformować o tym dyrektora przedszkola lub osobę zastępującą np. telefonicznie. Dalej postępować jak w pkt. 1. Jeżeli objawy chorobowe występiły u nauczyciela, powinien zadbać o zapewnienie niezbędnej opieki dzieciom będących pod jego opieką.
3. W przypadku stwierdzenia występienia u dziecka lub pracownika powyższych objawów dyrektor/osoba zastępująca bezzwłocznie, telefonicznie powiadamia Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego (telefony alarmowe wywieszone są w każdej z sal na drzwiach wewnętrznych);

Powiatowa Stacja Sanitaro-Epidemiologiczna w Lublinie

numery dedykowane do kontaktu z osobą

81 478 71 06 , 81 478,, 71 07, 667 378 806 ,

numer alarmowy 605 194 800

Adres dedykowanej poczty elektronicznej do kontaktu z osobą – hdim@psse.lublin.pl

Wojewódzka Stacja Sanitaro-Epidemiologiczna w Lublinie

numery dedykowane do kontaktu z osobą 81 533 4168

numery alarmowe 693 397 185, 533 41 58

Adres dedykowanej poczty elektronicznej do kontaktu z osobą –

khdim@wsse.lublin.pl

hdim@wsse.lublin.pl

A następnie:

- Pozostaje w kontakcie ze służbami sanitarnymi (Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny), stosuje się do ich zaleceń, uzgadnia z nimi i podejmuje dalsze działania,
- Równolegle powiadamia rodzica/opiekuna prawnego dziecka lub rodzinę pracownika,
- Ustala grupę osób (lista osób) mających kontakt z osobą potencjalnie zakażoną,
- Powiadamia Urząd Miasta Lublin WOiW; **81 466 39 00 lub końcówki: 60 i 61** oraz Kuratorium Oświaty; **81 53 85 222**
- Równolegle nauczyciele/pracownicy wstrzymują przyjmowanie kolejnych grup dzieci, powiadamiają rodziców dzieci obecnych w danym dniu w przedszkolu, o konieczności

odebrania dzieci w związku z podejrzeniem choroby COVID-19 u osoby przebywającej w przedszkolu oraz poddaniu obserwacji dzieci pod kątem objawów COVID-19.

4. O wystąpieniu objawów chorobowych w Przedszkolu należy powiadomić właściwą stację sanitarno-epidemiologiczną oraz organ prowadzący, w celu ustalenia dalszego postępowania.
5. Za powiadomienie odpowiedzialny jest Dyrektor Przedszkola nr 4 w Lublinie, a w razie jego nieobecności osoba zastępująca i/lub pomoc administracyjna.
6. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, należy poddać gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z procedurami przedszkola oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).

§ 4

Podejrzenie wystąpienia objawów u dziecka

1. W przypadku dziecka przejawiającego wystąpienie objawów choroby COVID-19; zwłaszcza objawów infekcji układu oddechowego: gorączka, suchy kaszel, duszności, nauczyciel powinien: powiadomić służby medyczne, odizolować dziecko od reszty oddziału i pracowników przedszkola, udzielić mu niezbędnej pomocy przedmedycznej w zależności od potrzeb, zapewnić mu niezbędną opiekę, przy zastosowaniu środków ochrony osobistej oraz poinformować dyrektora przedszkola lub osobę zastępującą np. telefonicznie.
2. W przedszkolu wyznaczone są obszary przeznaczone na odizolowanie osoby (gabinet pielęgniarki Szkoły Podstawowej nr 24; siedziba Przedszkola nr 4 w Lublinie), u której podejrzewa się wystąpienie objawów chorobowych COVID-19.
3. Pomieszczenie jest wyposażone w środki ochrony osobistej oraz płyn dezynfekujący. Dostęp do pomieszczenia mają wyłącznie pracownicy Przedszkola nr 4 w Lublinie (mieszczonego się w Szkole) i Szkoły Podstawowej nr 24 w Lublinie. Za wyposażenie gabinetu odpowiada Szkoła.
4. Po każdym użyciu pomieszczenia przez dziecko lub pracownika przedszkola, u którego podejrzewano wystąpienie objawów choroby COVID-19, pomieszczenie powinno zostać zdezynfekowane przez personel sprzątający przedszkola przy zastosowaniu wszelkich środków ostrożności (środki do dezynfekcji powierzchni, środek do dezynfekcji rąk) i środków ochrony osobistej (rękawice jednorazowe, maseczki, okulary ochronne lub przyłbice, fartuchy ochronne).
5. Przeprowadzając dezynfekcję należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów, tak aby dzieci nie były narażone na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
6. W ramach udzielania pomocy przedlekarskiej w przypadku nagłych zachorowań, urazów i zatruc oraz sprawowania opieki nad uczniami z chorobami przewlekłymi i niepełnosprawnością, nauczyciele poza rutynowymi zasadami higieny rąk, powinni zastosować następujące środki ochrony osobistej: maseczka, okulary ochronne lub przyłbica, rękawice jednorazowe, jednorazowy fartuch.
7. Dalej postępowanie jak w § 3, pkt.2.
8. W nagłych przypadkach, w razie złego stanu zdrowia dziecka, nauczyciel sprawujący opiekę nad dzieckiem powinien niezwłocznie powiadomić służby medyczne (nr alarmowe **112** lub **999**), informując jednocześnie o objawach, podejrzeniu wystąpienia u dziecka choroby COVID-19.

9. O wystąpieniu u dziecka jakichkolwiek objawów chorobowych należy niezwłocznie powiadomić dyrektora lub osobę zastępującą oraz rodziców/prawnych opiekunów dziecka w celu ustalenia dalszego sposobu postępowania.
10. W przypadku odbioru przez rodziców/opiekunów prawnych odizolowanego uprzednio dziecka należy upewnić się, że nie będzie miało ono kontaktu z innymi dziećmi, pracownikami przedszkola lub osobami trzecimi znajdującymi się na terenie przedszkola.
11. Rodzice/opiekunowie prawni zobowiązują się do natychmiastowego poinformowania placówki o pozytywnym wyniku testu na koronawirusa SARS-Cov-2 wywołującego chorobę COVID-19 stwierdzonego u dziecka uczęszczającego do przedszkola, rodzica/opiekuna prawnego dziecka, wspólnie zamieszkującego członka rodziny, osoby kontaktującej się bezpośrednio z dzieckiem lub jego rodziną.
12. Rodzice/opiekunowie prawni zobowiązują się do natychmiastowego odebrania dziecka w przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych w czasie jego pobytu w przedszkolu.
13. W przypadku stwierdzenia wystąpienia powyższych objawów u dziecka przebywającego w domu rodzice/opiekunowie prawni dziecka oraz pracownicy zobowiązani są do poinformowania dyrektora placówki o zachorowaniu.
14. Dyrektor przedszkola w przypadku określonym w pkt. 2 nie zgłasza wystąpienia podejrzenia zarażenia koronawirusem (obowiązek pozostaje na rodzicu), jednakże w porozumieniu z właściwym Państwowym Inspektorem Sanitarnym prowadzi działania mające na celu zapobieganie rozprzestrzenianiu się koronawirusa.
15. W przypadku, gdy dziecko lub pracownik został skierowany do szpitala z podejrzeniem koronawirusa, dyrektor w porozumieniu z właściwym Państwowym Inspektorem Sanitarnym może podjąć decyzję o zamknięciu przedszkola w celu przeprowadzenia dekontaminacji/dezynfekcji.
16. Rodzice/opiekunowie prawni dziecka, po przebytej chorobie zakaźnej, zobowiązani są do dostarczenia informacji np. zaświadczenia od lekarza rodzinnego, że dziecko jest po zakończeniu leczenia, nie jest chore i nie jest możliwym źródłem zarażenia dla innych wychowanków i pracowników przedszkola.

§ 5

Pozostałe regulacje

1. W przypadku wystąpienia u dziecka lub pracownika przedszkola objawów choroby COVID-19 personel obsługi powinien przeprowadzić, przy zachowaniu wszelkich środków ochrony osobistej, dodatkowe czynności dezynfekujące w obszarze w którym poruszał się ten pracownik lub dziecko z przestrzeganiem zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji (§2, pkt. 3) oraz wywietrzyć. Za dezynfekcję Szkoły odpowiedzialny jest personel obsługi Szkoły Podstawowej nr 24.
2. Zaleca się wszystkim pracownikom bieżące śledzenie informacji Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia, dostępnych na stronach; <https://www.gov.pl/web/gis> lub <https://www.gov.pl/web/koronawirus/> a także obowiązujących przepisów prawa.
3. Zawsze w przypadku wątpliwości należy zwrócić się do stacji sanitarno – epidemiologicznej w celu konsultacji lub uzyskania porady
4. Za wdrożenie i nadzór nad stosowaniem procedury odpowiada dyrektor przedszkola.
5. Do przestrzegania postanowień niniejszej procedury zobowiązani są wszyscy pracownicy przedszkola.

6. Z treścią niniejszej procedury zaznajamia się pracowników przedszkola oraz rodziców i opiekunów prawnych dzieci. Za zapoznanie z procedurą pracowników odpowiedzialny jest Dyrektor; rodziców/opiekunów prawnych odpowiedzialni są nauczyciele.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą procedurą obowiązują aktualne przepisy prawa.